

Regulamin konkursu Polish PMO Award

§1

Organizacja Konkursu

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, określa warunki przeprowadzenia konkursu pod nazwą „Polish PMO Award” zwanego dalej **Konkuresem**.
2. Regulamin reguluje sprawy organizacyjne i otoczenie Konkursu.
3. Konkurs organizowany jest przez Stowarzyszenie **International Project Management Association Polska**, zwanym dalej **Organizatorem** lub **Stowarzyszeniem IPMA Polska**, z siedzibą w Warszawie (02-547), przy ul. Lewickiej 4/21, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń pod numerem KRS: 0000015017
4. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem konkursu sprawuje **Prezes Stowarzyszenia IPMA Polska**.
5. **Cele konkursu:**
 - a. wyłonienie najbardziej spektakularnych osiągnięć Biura Zarządzania Projektami, zwanego dalej PMO, wśród zgłoszonych do konkursu osiągnięć,
 - b. promowanie szczególnych osiągnięć w przygotowywaniu organizacji do coraz sprawniejszej realizacji projektów i programów,
 - c. promowanie dziedziny zarządzania projektami,
 - d. docenienie wysiłków osób tworzących PMO,
 - e. integracja środowiska PMO,
 - f. wymiana najlepszych praktyk.

§2

Uczestnictwo w Konkursie

1. Uczestnikiem Konkursu, zwanym dalej Aplikantem, może zostać przedsiębiorstwo lub organizacja, niezależnie od branży i wielkości, zarówno podmioty gospodarcze, jak i instytucjonalne (np. rządowe i samorządowe, NGO), posiadające swoją siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Aplikant może zgłosić do Konkursu dowolną liczbę osiągnięć PMO.
3. Zgłoszenie osiągnięć do konkursu odbywa się poprzez wypełnienie elektronicznego formularza, w którym Aplikant zamieszcza dane firmy wraz z opisem osiągnięcia zgodnie z przyjętymi w formularzu kryteriami.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszonej Aplikacji. Organizator poinformuje Aplikanta o powodach nieprzyjęcia zgłoszonej Aplikacji. Decyzja Organizatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Przystępując do Konkursu, Aplikant oświadcza, że jest autorem i posiada prawa autorskie majątkowe do utworu stanowiącego opis osiągnięcia, który zgłasza w Konkursie oraz że nie naruszają one praw osób trzecich.
6. Aplikant wyraża zgodę na publikację na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz na innych nośnikach elektronicznych i tradycyjnych nadesłanej Aplikacji przez Organizatora, a także na wykorzystanie Aplikacji w celach promocyjnych i statutowych Organizatora.

§3

Harmonogram Konkursu

Konkurs jest organizowany w roku 2025 w oparciu o następujący harmonogram:

- » do 27 czerwca 2025 r. – zgłoszenie osiągnięcia poprzez przesłanie wypełnionego formularza oraz załączników drogą mailową na adres pmo@ipma.pl
- » Od 1 do 5 września 2025 r. – rozmowy wirtualne z Aplikantami
- » 22 września 2025 r. – ogłoszenie finalistów konkursu
- » Ogłoszenie Laureatów – podczas Gali organizowanej przy 28. Konferencji IPMA Polska w dniu 20 listopada 2025 r.
- » Prezentacja osiągnięć Laureatów drugiego dnia 28. Konferencji IPMA Polska w dniu 21 listopada 2025 r.
- » Wizyty studyjne u Laureatów – organizacja wizyt przy współpracy z biurem IPMA Polska. Termin wizyt studyjnych między 1 grudnia 2025 r. a 30 czerwca 2026 r. Wizyta odbędzie się pod warunkiem zebrania grupy zainteresowanych powyżej 10 osób.

§4

Jury Konkursu

1. Oceny zgłoszonych do Konkursu osiągnięć PMO dokonuje **Jury Konkursu**.
2. **Jury konkursu** składa się z **4 ekspertów dziedzinowych**, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego Jury a trzech pozostałych funkcje członków Jury.
3. **Skład Jury** powołuje Zarząd IPMA Polska.

§5

Proces oceny osiągnięć PMO i nagrody w Konkursie

1. Ocena dokonywana jest na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym.
2. W procesie oceny każdy członek Jury przyznaje niezależnie każdemu z projektów od 0 do 10 punktów, gdzie 0 oznacza ocenę najniższą a 10 ocenę najwyższą.
3. Zwycięzcą zostaje osiągnięcie PMO, które w wyniku głosowania Jury otrzymało największą liczbę punktów. Drugie i trzecie miejsce zajmują osiągnięcia PMO, które w wyniku głosowania Jury otrzymały kolejno odpowiednio najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy więcej niż jeden projekt zdobędzie taką samą liczbę punktów głos decydujący odnośnie do zwycięzcy konkursu należy do Przewodniczącego Jury.
5. Werdykt Jury pozostaje tajny do momentu oficjalnego ogłoszenia podczas uroczystej Gali.
6. Jury uzasadnia pisemnie wybór każdego z Laureatów konkursu (miejsca od I do III).
7. Organizacje, których osiągnięcie uzyskało miejsca od I do III otrzymują statuetkę oraz dyplom.
8. Dodatkowo korzyści dla Organizacji, które uzyskały miejsca od I do III:
 - a. promocja logo Aplikantów podczas 28. Konferencji IPMA Polska 2025 r.,
 - b. przesłanie Laureatom specjalnych badge'ów do wykorzystania,
 - c. publikacja nazw Laureatów i wyróżnienia na stronie internetowej IPMA Polska,
 - d. opis osiągnięć Aplikantów na stronie IPMA Polska oraz w broszurze Polish PMO Award,
 - e. wysyłka informacji o Laureatach i zgłoszonych przez nich osiągnięciach w newsletterze oraz promocja poprzez kanały społecznościowe IPMA Polska,
 - f. 1 bezpłatny voucher na 28. Konferencję IPMA Polska i Galę oraz 30% rabatu na kolejne bilety.

§6

Koszty uczestnictwa w Konkursie

1. Aplikanci są zobowiązani do poniesienia kosztów uczestnictwa w Konkursie w wysokości 3 500 zł netto za każde zgłoszone do Konkursu osiągnięcie PMO. Wpłaty są przeznaczone na pokrycie kosztów przygotowania i organizacji konkursu.
2. Wpłaty należy dokonywać na konto International Project Management Association Polska o numerze 92 1600 1462 1824 1322 5000 0001 w terminie 14 dni od daty akceptacji Aplikacji przekazanej Aplikantowi przez Organizatora.

3. Organizator zwraca koszty uczestnictwa Aplikanta w Konkursie w sytuacji, gdy Konkurs zostanie odwołany z winy Organizatora.

§7

Odpowiedzialność i obowiązki Organizatora i Aplikanta

1. Organizator nie pokrywa kosztów ponoszonych przez Aplikantów w związku z ich udziałem w Konkursie.
2. Organizator odpowiada za profesjonalną i zgodną z powszechnie przyjętymi standardami organizację Konkursu.
3. Aplikanci, którzy zajęli 3 pierwsze miejsca zobowiązani są do zorganizowania wizyty studyjnej w swojej organizacji dla przedstawicieli innych organizacji zarejestrowanych w IPMA Polska.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania wybranych Aplikacji również w materiałach promocyjnych, w wydawnictwach okolicznościowych i materiałach prasowych oraz w Internecie na wszystkie przyszłe lata, tak aby bez dodatkowych zezwoleń mógł zaprezentować wybrane Aplikacje w przyszłych publikacjach drukowanych lub elektronicznych. W związku z publikacją drukowaną lub elektroniczną nie jest przewidziane jakiegokolwiek wynagrodzenie.

§8

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem danych podanych przez Uczestnika konkursu jest International Project Management Association Polska, zwanym dalej Organizatorem, z siedzibą w Warszawie (02-547), przy ul. Lewickiej 4/21.
2. Dane osobowe podane przez Uczestnika konkursu, będą przetwarzane w celu organizacji, promocji i przeprowadzenia Konkursu, publikacji informacji o laureatach Konkursu oraz ich prac przez Organizatora, w działalności edukacyjno-informacyjnej oraz w działalności statutowej Organizatora, a także w celach archiwizacyjnych i rozliczalności wymaganej przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych, zwanego dalej RODO,
3. Administrator przetwarza wskazane dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest:
 - a. umożliwienie uczestnikom Konkursu wzięcia w nim udziału,
 - b. umożliwienie przeprowadzenia konkursu,
 - c. opublikowanie informacji o laureatach,

- d. archiwizację dokumentów.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 lit. a. RODO.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do umożliwienia Administratorowi zorganizowania Konkursu, powiadomienia laureatów o przyznaniu nagród oraz przetwarzaniem danych w związku z prowadzoną działalnością promocyjną w zakresie zarządzania projektami przez Organizatora.
6. Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator, mają prawo do:
- a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - c. ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - d. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

§9

Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie osiągnięcia PMO oznacza zapoznania się z Regulaminem Konkursu.
2. Aplikant w przypadku wyróżnienia osiągnięcia PMO zgadza się na publikację nazwy organizacji oraz informacji o zgłoszonym osiągnięciu PMO.
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelką korespondencję związaną z Regulaminem oraz Konkursem należy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: pmo@ipma.pl
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia lub przesunięcia terminów Konkursu w każdym czasie oraz zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.